

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КРАСНОЯРСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
ИМЕНИ А.И.ЛЕБЕДЯ»

ПРИКАЗ

30.12.2015

№50-од

Об утверждении положения

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда», на основании протокола Общего собрания трудового коллектива от 25.12.2015

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА КГБОУ «Красноярского кадетского корпуса имени А.И.Лебеда» (приложение на 4 листах)

Директор

А.С. Негруцкий

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда»

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда» (далее Учреждение).

Общее собрание (конференция) является постоянно действующим на бессрочной основе коллегиальным органом управления Учреждением и представляет интересы работников Учреждения.

Общее собрание представляет собой собрание работников Учреждения.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

Общее собрание:

- заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- рассматривает результаты работы Учреждения;
- выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

4. Права Общего собрания.

Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы государственной власти, в общественные организации.

Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание собирается не реже 2 раз в год.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины состава работников Учреждения.

Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало суммарно более пятидесяти процентов работников, присутствующих на его заседании.

Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета и советов обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения;

- представление на ознакомление Педагогическому совету и Советам обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и советов обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания.

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов (кратко);
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).