

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда»**

**1. Общие положения.**

1.1. Методический совет (далее МС) КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда» (в дальнейшем - корпус) координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

1.2. Цель деятельности МС:

- обеспечение гибкости и оперативности методической работы корпуса;
- повышение квалификации педагогических работников;
- формирование профессионально значимых качеств учителя, воспитателя, роста их профессионального мастерства;
- организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

**2. Задачи деятельности:**

В своей деятельности МС ставит следующие задачи:

2.1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса (УВП) и методической работы в корпусе.

2.2. Разработка новых методических технологий организации УВП в корпусе.

2.3. Создание и организация работы методического объединения (по предметам).

2.4. Создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции корпуса, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов корпуса, повышению продуктивности преподавательской деятельности.

2.5. Способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.

2.6. Изучение профессиональных достижений учителей, воспитателей; обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;

2.7. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса корпуса.

2.8. Проведение первичной экспертизы стратегических документов корпуса (программ развития, образовательных программ, рабочих программ и др.).

2.9. Контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых корпусом.

2.10. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений.

2.11. Способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание, направления деятельности.**

3.1. Содержание деятельности МС определяется целями и задачами работы корпуса на учебный год, особенностями развития корпуса и образовательного региона. Содержание направлено на повышение квалификации педагогических работников корпуса, совершенствование образовательного процесса.

3.2. Свою работу МС строит по следующим направлениям:

- рассматривает вопросы научно -методической, опытно-экспериментальной работы;
- определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов;
- определяет направления взаимодействия корпуса с научно-исследовательскими институтами, отделениями творческих союзов, центрами развития образования, другими государственными и общественными организациями;
- осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов;
- решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением УВП и методической работой;
- разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;
- организует научно-экспериментальную деятельность;
  - осуществляет контроль и оказывает поддержку в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- организует обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендацию их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- руководит методической, научной, инновационной деятельностью, проведением корпусных научно-практических конференций, круглых столов, методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.;
- осуществляет анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности корпуса;
- планирует и организует работу временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей корпуса с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития корпуса;
- рассматривает аттестационные материалы педагогов, представляет для

принятия решения о ходатайстве перед ГКАК в аттестации педагогических работников (или отказе в ходатайстве).

#### **4. Структура и организация деятельности.**

4.1. Членами методического совета являются руководители корпусных методических объединений, заместители директора по учебной, учебно-воспитательной и воспитательной работе.

4.2. Во главе МС стоит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. В своей деятельности председатель МС подчиняется директору корпуса.

4.4. Заседания МС проводятся не реже одного раза в четверть.

4.5. Решения МС принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее  $\frac{2}{3}$  его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

#### **5. Формы работы:**

Открытые и закрытые заседания.