

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
«КРАСНОЯРСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»
ИМЕНИ А.И.ЛЕБЕДЯ

24.02.2016

№ 04а-од

**Об утверждении Положения о защите
персональных данных обучающихся**

В соответствии с Уставом КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда», учитывая протокол № 1 от 08.02.2016 Совета родителей, протокол № 2 от 19.01.2016 Совета обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение об обработке и защите персональных данных обучающихся (кадет), их родителей (законных представителей) КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда» (Приложение).

Директор

Негруппий А.С.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ (КАДЕТ), ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) КГБОУ «Красноярский кадетский корпус» имени
А.И.Лебедея»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Федеральных законов: от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных актов РФ.

1.2. Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноярский кадетский корпус имени А.И.Лебедея» (КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебедея») является оператором, самостоятельно или совместно с другими лицами организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных субъектов персональных данных, а также определяющим цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. В состав персональных данных обучающегося (кадета), их родителей (законных представителей) входят:

- фамилия, имя, отчество дата и место рождения обучающегося (кадета);
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения и т.д.) обучающегося (кадета);
- адрес места проживания и регистрации обучающегося (кадета);
- контактная информация (номер домашнего, мобильного телефона) обучающегося (кадета);
- фотографии обучающегося;
- сведения о семье (законном(ых) представителе (ях)) обучающегося (кадета): Ф.И.О., дата, место рождения, образование, паспортные данные, домашний, мобильный и служебный телефоны родителей (законных представителей), количество детей в семье, в том числе несовершеннолетних,

особенности и статус семьи; прочие сведения необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 4.2.1.

2.3. К документам, содержащим персональные данные обучающегося (кадета), необходимым для реализации им права на получение среднего общего образования (основного общего образования):

- документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении или паспорт);

- документ о получении образования, необходимого для поступления в соответствующий класс (личное дело, справка с предыдущего места учебы и т.п.);

- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении;

- медицинское заключение о возможности изучения предметов, представляющих повышенную опасность для здоровья (физкультура, информатика и т.п.);

- полис медицинского страхования;

- документы, необходимые для подтверждения предоставления гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством кадету (о составе семьи, состоянии здоровья и т.д.).

- иные документы, необходимые для реализации им права на обучение.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обучающиеся (кадеты), родители (законные представители) несовершеннолетних кадет имеют право:

- на получение полной информации, касающейся обработки своих персональных данных (персональных данных своих несовершеннолетних детей), а также право на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным (персональным данным своих несовершеннолетних детей), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

- требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- обжаловать любые неправомерные действия или бездействия оператора при обработке и защите его персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке; на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;

- определять представителей для защиты своих персональных данных;

- на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

- на иные права, установленные законодательством РФ.

3.2. Обучающиеся (кадеты), их родители (законные представители) несовершеннолетних кадет обязаны:

- передавать оператору комплекс достоверных, документированных персональных данных, о себе (своих несовершеннолетних детях), состав которых установлен законодательством РФ;

- своевременно сообщать оператору об изменении своих персональных данных.

- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ об обработке и защите персональных данных;

3.3. Оператор, обучающиеся (кадеты), родители (законные представители) несовершеннолетних должны совместно вырабатывать меры защиты персональных данных работников.

4. Обработка персональных данных

4.2. Обработка персональных данных обучающегося (кадета) может осуществляться исключительно в целях:

- обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- медицинского обслуживания;
- ведения статистики;
- внесения информации в базу данных КИАСУО.

4.3. Все персональные данные несовершеннолетнего кадета необходимо получать только у его родителей (законных представителей).

4.4. Все персональные данные совершеннолетнего кадета можно получать только у него самого.

4.5. Если персональные данные обучающегося (кадета), его родителей (законных представителей) получены от третьих лиц, оператор, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить родителю (ям) (законному (ым) представителю (ям) или совершеннолетнему кадету соответственно следующую информацию: наименование, адрес оператора; цель обработки персональных данных и ее правовое основание; предполагаемые пользователи персональных данных; установленные Федеральным законом права субъекта персональных данных; источник получения персональных данных.

4.6. Обработка персональных данных, отнесенные ст. ст. 10 и 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», к специальным и биометрическим соответственно, не допускается, за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ.

4.7. Обработка персональных данных осуществляется как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

5. Хранение и использование персональных данных

5.1. Персональные данные обучающихся (кадет), их родителей (законных представителей) хранятся:

- на бумажных носителях в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование. Личные дела обучающихся (кадет), договоры о сотрудничестве в алфавитном порядке формируются в папках классов, которые хранятся в специально оборудованных, запираемых, негорюемых шкафах в учебной части корпуса у секретаря учебной части;

-в электронном виде в информационной базе данных, размещенных на сервере учреждения, доступ к которому имеют соответствующие сотрудники с персональным логином и паролем а так же в архивных копиях баз данных этих систем.

5.2. Сроки хранения персональных данных определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора и обработки.

5.3. Доступ к персональным данным кадет имеют:

А)руководители:

- директор;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по научно-методической работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- заместитель директора по режиму и безопасности;
- главный бухгалтер;
- начальник отдела кадров;
- заведующий здравпунктом;

Б) работники к персональным данным, которые необходимы для выполнения должностных обязанностей, закрепленных в должностных инструкциях:

- секретарь учебной части;
- старшие воспитатели, воспитатели, учителя;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- юриисконсульт;
- врач-отоларинголог;
- врач-педиатр;
- врач - стоматолог;
- медицинская сестра;
- медицинская сестра по физиотерапии;
- старшая медицинская сестра;
- медицинская сестра палатная.

6. Передача персональных данных

Передача персональных данных обучающихся (кадет), их родителей (законных представителей) может быть осуществлена в порядке и в объеме, установленном действующем законодательством РФ.

7. Защита персональных данных

7.1. Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств оператора в порядке, установленном федеральным законом.

7.2. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных

данных обучающихся (кадет), их родителей (законных представителей) в учреждении:

действует пропускной режим в соответствии с Положением об организации пропускного режима в учреждении.

принимаются и издаются локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и условия обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;

назначен ответственный за организацию обработки персональных данных;

определен список лиц, допуск которых к персональным данным, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;

регулярно проводится внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных законодательству РФ, требованиям к защите персональных данных, политике учреждения в отношении обработки и защиты персональных данных, локальным актам учреждения;

проводится оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.06.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых учреждением мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.06.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;

используются средства защиты информации, прошедшие процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации;

проводится работа по обеспечению сохранности носителей персональных данных (антивирусная защита, обеспечение межсетевого взаимодействия с применением межсетевого экрана и т.д.);

проводится работа по определению угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

осуществляется учет машинных носителей персональных данных;

проводится работа по обнаружению фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

разрабатываются и устанавливаются правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также проводится работа по обеспечению регистрации и учета всех действий,

совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

8. Ответственность за разглашение информации, связанной с персональными данными

Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Моральный вред, причиненный вследствие нарушения прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.