

Утверждаю
Директор КГБОУ КШИ
«Красноярский кадетский корпус
Имени А.И. Лебеда
_____ А.С. Негруцкий
«11» _____ 09 2013 г.

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ
КГБОУ КШИ «Красноярский кадетский корпус»
имени А.И. Лебеди**

1. Общие положения

1.1 Ориентация образовательного процесса на удовлетворение потребностей, интересов, развитие способностей обучающихся требует организации работы различных предметных факультативов.

Их деятельность дает возможность обучающимся по своему выбору:

- Дополнительно углубить знания, умения по предмету;
- Развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные явления;
- Развивать творческие способности;
- Подготовиться к продолжению образования и сознательному

выбору профессии.

2. Ведение документации

2.1. Каждый учитель, ведущий факультативные занятия, должен иметь программу факультатива, которая включает в себя:

- Пояснительную записку, отражающую цели и задачи курса;
- Календарный план занятий;
- Перечень знаний, умений и навыков, которые учащиеся должны приобрести на занятиях;
- Список литературы.

2.2 Ведение журнала занятий.

Учитель обязан регулярно заполнять журнал факультативных занятий, отражая в нём дату и тему занятия, а также делать отметки об их

посещаемости учащимися. Записи ведутся аккуратно, синей пастой.

3. Порядок проведения занятий

- 3.1 Занятия проводятся во внеурочное время в соответствии с утвержденным расписанием.
- 3.2 Если время, отводимое на факультативное занятие, согласно тарификации составляет один час в неделю, то допускается проведение двухчасового занятия один раз в две недели.

4. Оценка качества организации факультативных занятий

Контроль организации факультативных занятий предполагает изучение следующих вопросов;

- Целесообразность выбора формы занятия и эффективность проведения занятия;
- Активность обучающихся в процессе проведения занятия;
- Посещаемость занятия кадетами.